ATA DO CONSELHO DE ESTABELECIMENTO
29 DE JUNHO DE 2021

O Conselho de Estabelecimento do Lycée Français International de Porto reuniu-se no dia 29 de junho de 2021.

O Diretor deu início à reunião, visto que o *quorum* fora atingido (16/18), e pôs a circular a folha de presenças. O Diretor mostrou-se muito satisfeito por esta reunião estar a decorrer nas instalações do LFIP; a reunião anterior fora realizada por videoconferência.

O Diretor justificou a ausência do Conselheiro de Cooperação e de Ação Cultural e Diretor do Instituto Francês de Lisboa, Christian TISON. A representante dos pais, Marta ARAÚJO, também não pôde estar presente e foi substituída pela respetiva suplente, Joana VALENTE.

O Diretor saudou a presença do conselheiro dos franceses no estrangeiro, M. LETARTRE, e lembrou que, como estipulado no regulamento interno, a ata da reunião fica a cargo de um membro da Direção.

A ordem de trabalhos foi relembrada:

1. Balanço do ano letivo 2020 - 2021
2. Preparação do ano letivo 2021 – 2022
3. Projetos/viagens com dormida 2021 - 2022 (primária e 6º ano)
4. Balanço financeiro 2020
5. Outros assuntos

Não foi apresentada à Direção qualquer questão adicional.

A ordem de trabalhos foi aprovada por unanimidade:

A FAVOR:	***16***	***ABSTENÇÕES:***	***0***	***CONTRA :***	***0***

PONTO 1 – BALANÇO DO ANO LETIVO 2020 - 2021

O Diretor apresentou um balanço do ano letivo, relativamente aos planos sanitários e pedagógicos, bem como em termos de orientação vocacional.

- **No que diz respeito ao plano sanitário:**

O Diretor lembrou que a preocupação foi e continua a ser a segurança dos funcionários e dos alunos, procurando, no entanto, que a escola funcione da forma mais eficiente possível. Esta preocupação tem conduzido à implementação de várias medidas, tais como:

- Medição da temperatura à entrada do estabelecimento;
- Uso obrigatório de máscara a partir do 5º ano ; uso fortemente aconselhado para os restantes alunos da primária;
- Reorganização dos espaços interiores, nomeadamente nas salas de aula : todos os móveis (cadeiras, mesas, …) não essenciais foram retirados para haver mais espaço;
- Atribuição de uma sala de aula a cada turma (exceto para as turmas de 12º ano), para limitar as deslocações ;
- Na cantina, foram colocados acrílicos em todas as mesas para limitar os riscos de contacto à hora do almoço, pois trata-se de um momento em que o uso da máscara não é possível;
- Alteração dos horários de saída dos alunos do 1º até ao 5º ano.

Estas medidas permitiram-nos dar resposta à crise sanitária, uma vez que não ocorreu qualquer contágio no seio do estabelecimento O número de casos positivos foi relativamente reduzido ao longo do ano: testaram positivo 28 alunos e 11 funcionários.

O Diretor agradeceu aos funcionários do LFIP, cujas condições de trabalho foram alteradas; a crise sanitária conduziu a um aumento de trabalho para todos os funcionários (funcionários de limpeza, de saúde, administrativos, professores, serviço de informática, …) e impôs restrições (uso da máscara). O Diretor afirmou que o LFIP (como, aliás, qualquer outra escola) não estava preparado para enfrentar a crise sanitária, todavia fomos capazes de fazer face às adversidades e fomos reativos.

O Diretor também agradeceu aos alunos, que respeitaram as regras em vigor, e aos pais, que se mostraram sempre muito compreensivos.

- **No que concerne ao plano pedagógico:**

O Diretor expressou um sentimento partilhado por todos, isto é, o facto de este ano letivo ter sido um ano caótico, marcado por uma incerteza permanente:

- Com inúmeros períodos de isolamento para os alunos, turmas ou níveis de ensino (três isolamentos sucessivos para os alunos do 11º ano e um último isolamento para os alunos do 7º C, no fim de maio).
- Um longo período de confinamento (a partir do dia 25 de janeiro de 2021), com a retoma progressiva dos diferentes níveis de ensino (entre 15 de março e 19 de abril), mas também um período em que conciliávamos aulas à distância e aulas presenciais.
- Uma modificação excecional do calendário escolar.

O Diretor considerou, ainda, que, graças à experiência vivida no ano anterior, o LFIP respondeu da melhor maneira às adversidades do sistema à distância e do sistema híbrido, nomeadamente ao antecipar os efeitos da crise sanitária, com a compra de equipamentos informáticos para serem usados durante as videoconferências. Mostrar-se ativo também foi muito importante, principalmente com a troca de ideias entre professores e encarregados de educação, que foram cruciais para o desenvolvimento de novas estratégias (para as avaliações em particular).

O Diretor reconheceu que esta gestão não foi, no entanto, eficaz da mesma maneira para todos: se alguns alunos puderam tirar proveito desta experiência (trabalho em autonomia, capacidade em responder às exigências das aulas à distância) , outros não conseguiram, e tiveram até dificuldades, nomeadamente problemas (falta de motivação e de empenho; problemas em conseguir gerir o trabalho pedido pelos professores).
Apoiar cada um destes alunos é uma das nossas prioridades para o início do ano letivo 2021 – 2022.

Os representantes dos pais dos alunos consideraram que o LFIP fez uma boa gestão da crise sanitária e insistiram na necessidade de dar um acompanhamento personalizado aos alunos, desde o início do ano letivo, a fim de colmatar as lacunas acumuladas ao longo de vários confinamentos.

Todavia, os resultados dos exames continuam a ser excelentes. Mesmo tendo vivido um ano escolar atípico e ajustes no que toca à realização dos exames (para o exame do *Baccalauréat*), a qualidade dos resultados não pode ser subestimada, até porque é idêntica à dos anos anteriores. Pelo contrário, os alunos merecem os resultados que obtiveram , uma vez que fizeram face a múltiplas incertezas nos últimos dois anos (nomeadamente para os alunos que concluíram o 12º ano). Assim sendo, só nos resta parabenizar os nossos alunos.

Quadro n° 1: os resultados dos exames realizados em junho de 2021

				Menção *Très bien*	Menção *Bien*	Menção *A.Bien*	Menção *TB/B/AB*
	nº de alunos	admitidos	%	%	%	%	%
BAC	81	81	**100,00**	48,1*	25,9	17,3	91,3
DNB	91	90	**98,9**	63,7	20,9	13,2	97,8

** 11 alunos obtiveram a menção TB com as felicitações do júri*

Quadro n° 2: evolução dos resultados do Bac desde 2018

				Menção *Très bien*	Menção *Bien*	Menção *A. Bien*	Menção *TB/B/AB*
	nº de alunos	admitidos	%	%	%	%	%
2021	81	81	**100,00**	48,1	25,9	17,3	91,3
2020	55	55	**100,00**	43,2	29,1	14,5	87,5
2019	50	50	**100,00**	30	22	32	84
2018	47	47	**100,00**	49	23,4	14,9	87,2

Quadro n° 3: evolução dos resultados do DNB desde 2018

				Menção *Très bien*	Menção *Bien*	A. Menção *Bien*	Menção *TB/B/AB*
	nº de alunos	admitidos	%	%	%	%	%
2021	91	90	**98,9**	63,7	20,9	13,2	97,8
2020	106	106	**100,00**	61,3	24,5	11,3	97
2019	74	74	**100,00**	77	19	4	100

2018	90	90	**100,00**	67,4	20,2	9	96,6

O Diretor felicitou os alunos pelos excelentes resultados obtidos e agradeceu aos professores o seu empenho, pois têm conduzido os alunos ao sucesso.

- **Balanço (provisório) sobre a orientação vocacional**

O Diretor elogiou o trabalho realizado pelos diretores de turma de 11º e 12º anos, pela pessoa responsável pela informação e orientação (PRIO), a professora Sandrine REMELGADO, pela psicóloga escolar, Julie PEDRO GERARD, e ainda pelo diretor adjunto, Paulo FERNANDES. O Diretor lembrou também que esta questão delicada (definição do projeto de orientação, escolha dos cursos, respostas às candidaturas realizadas, …) é tratada sob o princípio da "responsabilidade partilhada", que envolve alunos, pais e funcionários do LFIP. Em conjunto, constroem um projeto de orientação num contexto de múltiplas ofertas, de inúmeras vontades e vários destinos.

O Diretor lembrou que os dados apresentados são provisórios, uma vez que as candidaturas em Portugal e em alguns países estrangeiros terão lugar posteriormente.

O Diretor considerou que as candidaturas aceites na plataforma *Parcoursup* são muito satisfatórias e correspondem aos desejos e perfis dos alunos. Dois alunos obtiveram a "Bourse Excellence-Major» para prosseguirem os estudos em França.

Quadro n° 4: balanço provisório sobre o acesso ao Ensino Superior em França

- 14 Licenciaturas em direito - economia – gestão
- 5 escolas de comércio
- 6 engenharia (CMU, formação em engenharia em universidade e escola)
- 2 «classes préparatoires » + 1 CPES
- 4 medicina (1 PASS e 3 LASS)
- 1 IEP
- 1 escola de arte e design
- 1 escola de arquitetura
- 2 BUT
- 5 Licenciatura em ciências, tecnologia, saúde
- 5 Licenciaturas em artes e letras ou ciências humanas
- 2 Licenciaturas em ciências da engenharia
- 1 dupla Licenciatura em matemática e física
- 4 alunos não foram ainda aceites (uma aluna está em lista de espera, após ter renunciado a um IEP, dois alunos cuja primeira opção é ingressar no Ensino Superior em Portugal e um quarto aluno está em lista de espera para um BTS).

Por outro lado, convém referir que vários alunos (para além das candidaturas que efetuaram em França e das que pretendem efetuar para o sistema português) também se candidataram a outros sistemas de ensino:

- 4 Países Baixos (Ciências políticas, escola de comércio, escola de arte, ciências)
- 2 / 3 Suissa (EPFL Lausanne)
- 1 Índia (engenharia)

O Diretor mostrou-se muito satisfeito com as condições de acesso ao Ensino Superior em Portugal para os nossos alunos que concluíram o 12º ano. Na sequência de várias reuniões com o Secretário de Estado do Ensino Superior e o presidente da CNAES, obtivemos aprovação para as nossas reivindicações relacionadas com o acesso ao Ensino Superior em Portugal:

Foram tomadas algumas medidas excecionais para este ano letivo 2020-2021:

- A garantia de que as notas do *baccalauréat*, obtidas através da avaliação contínua, servirão como "provas de ingresso";
- A supressão do sistema de quotas. Sem quotas, os nossos alunos poderão participar no Concurso Geral de acesso ao Ensino Superior Português sem limitação de lugares para cada curso.

O Diretor fez questão de agradecer ao diretor adjunto do LFIP, Paulo FERNANDES, que, em coordenação com o posto diplomático e o liceu Charles Lepierre de Lisboa, foi o interlocutor privilegiado, tenaz e determinado com as autoridades portuguesas no que diz respeito a este assunto tão delicado.

PONTO 2 – PREPARAÇÃO DO ANO LETIVO 2021

- *As condições do início do ano letivo***:**

O Diretor explicou que as discussões relativamente ao início do ano letivo 2021 – 2022 estão fortemente dependentes das medidas sanitárias que as autoridades portuguesas venham a definir e das recomendações da AEFE.

Todavia, há algumas prioridades que já estão claramente definidas :

- **Garantir a segurança dos funcionários e dos alunos** ; para tal, a Direção considera que é importante manter as regras em vigor:
    - o uso da máscara no recinto escolar ;
    - os gestos profiláticos (efetuar regularmente a limpeza e ventilação das salas de aula; lavagem das mãos);
    - a disposição dos alunos em sala de aula (lugar fixo) e atribuição de uma sala de aula a cada turma do Ensino Secundário (para evitar deslocações);
    - barreiras em acrílico na cantina escolar.

Persistem, no entanto, algumas dúvidas (sobre a medição da temperatura corporal à entrada do LFIP, a proibição de jogos com bola, a colocação de mesas no recreio, …). Será, pois, necessário proceder com prudência, mas, se o contexto sanitário permitir, algumas medidas poderão ser "suavizadas".

- **Apoio para os alunos que apresentem dificuldades**. Já foram implementadas algumas medidas para antecipar este apoio (projetos de apoio personalizado para os alunos da primária; identificação dos alunos que têm necessidade de apoio pedagógico no *collège/lycée*).

- **A apresentação e a renovação de projetos, saídas e viagens pedagógicas** que ocupam um lugar central no projeto pedagógico e educativo LFIP.

- **<u>Novos funcionários :</u>**
  - ***CESSAÇÃO DE CONTRATO E NOVAS CONTRATAÇÕES PARA O INÍCIO DO ANO LETIVO 2019 – 2020:***

O Diretor informou que alguns funcionários do LFIP beneficiaram da política de promoção interna, uma vez que a sua formação e competências estavam em conformidade com os cargos a desempenhar. Alguns novos funcionários conhecerão o LFIP no início do próximo mês de setembro:

Quadro n° 5 : Cessação de contrato/novas contratações de professores

FUNCIONÁRIO QUE CESSOU CONTRATO/CRIAÇÃO	**CARGO**	**NOVOS FUNCIONÁRIOS**
CRIAÇÃO	Professora do Ensino Primário	Suzanne GONCALVES
Nathalie SEVENIER		Jérôme LARRE
Jérôme LARRE	Professor do Ensino Primário	Laurence SIMON
Diane PHILIPPE	Professora do Ensino Primário	Neli ALEXANDRE
Loïc FERRON	Matemática	Stéphanie MAILLEBIAU
David MOLINIER	História e geografia	Laetitia BACHELERIE
Sylvain PASQUET	Economia	Flavie ROUSSEAU

Quadro n° 6 : **Cessação de contrato/novas contratações de outros funcionários**

FUNCIONÁRIO QUE CESSOU CONTRATO/CRIAÇÃO	**CARGO**	**NOVOS FUNCIONÁRIOS**
Suzanne GONCALVES	Responsável pelas ES	Maria DEL MAR
Sara BARROSO	Auxiliar de educação	FILIPA OSORIO
Laurence SIMON	Secretária da direção da primária	Sara BARROSO
Régine GRUNER	Diretora Administrativa e Financeira	Christelle VANLAUWE

O Diretor agradeceu a todos os funcionários que cessaram contrato com o LFIP pelo trabalho realizado no estabelecimento, durante o ano letivo, e desejou-lhes muito sucesso, quer a nível pessoal quer a nível profissional. Expressou, ainda, um agradecimento particular à DAF, Régine GRUNER, e cuja carreira profissional termina com a cessão de funções no LFIP.

- **Número de alunos**

Quadro n° 7 : número de alunos (início do ano letivo 2021) :

	nível	***nº de alunos***	***turmas***	***nº alunos / turma***
Pré-primária	*PS (3 anos)*	*73*	*3*	*24,3*
	MS (4 anos)	*75*	*3*	*25*
	GS(5 anos)	*74*	*3*	*24,6*

Total		*225*	*9*	*24,7*

	nível	***nº de alunos***	***turmas***	***nº alunos/ turma***
Primária	*1º ano*	*94*	*4*	*23,5*
	2º ano	*91*	*4*	*22,75*
	3º ano	*82*	*4*	*20,5*
	4º ano	*100*	*4*	*25*
	5º ano	*92*	*4*	*23*
Total		*459*	*20*	*23*

	nível	***nº de alunos***	***turmas***	***nº alunos / turma***
Collège	*6º ano*	*79*	*3*	*26,3*
	7º ano	*81*	*4*	*20,25*
	8º ano	*100*	*4*	*25*
	9º ano	*78*	*3*	*26*
Total		*338*	*14*	*24*

	nível	***nº de alunos***	***turmas***	***nº de alunos/ turma***
Lycée	*10º ano*	*95*	*4*	*23,75*
	11º ano	*95*	*4*	*23,75*
	12º ano	*82*	*3*	*27,3*
Total		*272*	*11*	*24,75*

	nível	***nº de alunos***	***turmas***	***nº de alunos***
Estrutura	*Pré-primária*	*223*	*9*	*682*
	Primária	*459*	*19*	
	Collège	*338*	*14*	*610*
	Lycée	*272*	*11*	
Total		*1292*	*54*	*24*

Quadro n° 8 : Evolução do número de alunos (últimos dez anos)

	2011/ 2012	**2012/ 2013**	**2013/ 2014**	**2014/ 2015**	**2015/ 2016**	**2016/ 2017**	**2017/ 2018**	**2018/ 2019**	**2019/ 2020**	2020/ 2021	2021/2022
PRÉ-PRIMÁRIA	230	205	164	169	174	210	222	218	221	223	223
PRIMÁRIA	386	383	388	385	403	393	433	428	423	449	459
TOTAL PRIMÁRIA	616	588	552	554	577	603	655	646	644	672	682
variação (%)	- 2,06	- 4,54	-6,12	0,36	4,15	4,50	8,62	0	0	4,5	1,4
COLLEGE	250	233	250	262	273	319	340	366	394	362	338
LYCEE	86	92	108	113	125	140	154	182	214	255	272

TOTAL *COLLEGE/LYCEE*	336	325	358	375	398	459	494	572	608	617	610
variação (%)	7,00	- 3,27	10,15	4,75	6,13	15,33	7,63	13,36	8,33	1,48	-1,10
TOTAL GERAL	952	913	910	929	975	1062	1149	1196	1252	1289	1292
variação (%)	0,957	- 4,10	- 0,33	2,09	4,95	8,92	8,19	3,92	4,68	2,95	0,23

O aumento do número de alunos revela que o LFIP está prestes a atingir a capacidade máxima de inscrições (embora o número de inscrições seja diferente em função dos níveis). Na pré-primária, contamos com 9 turmas (três turmas por nível) e, na primária, temos 20 turmas (4 turmas por nível).

No *collège/lycée*, temos tido 25 turmas (ou 26 turmas em função dos anos e da variação do número de alunos).

O LFIP terá, portanto, 54 turmas no total, com uma média de 24 alunos por grupo.

- **Organização pedagógica do collège/lycée**

Quadro n° 9 : As disciplinas de «spécialité» (11º e 12º anos)

As disciplinas de « spécialité » - 11º ano	Número de alunos	grupos
História e geografia, geopolítica e ciências políticas	**36**	**2**
Matemática	**75**	**3**
Físico-química	**48**	**3**
Biologia	**34**	**2**
Ciências económicas e sociais	**59**	**3**
Humanidades, literatura e filosofia	**13**	**1**
Artes plásticas	**23**	**1**

As disciplinas de « spécialité » - 12º ano	Número de alunos	grupos
História e geografia, geopolítica e ciências políticas	**25**	**1**
Matemática	**49**	**2**
Físico-química	**25**	**2**
Biologia	**6**	**1**
Ciências económicas e sociais	**41**	**2**
Humanidades, literatura e filosofia	**11**	**1**
Artes plásticas	**9**	**1**

Analisando as escolhas dos nossos alunos no que diz respeito às disciplinas de « spécialité », é possível tirar duas conclusões :

- Continuidade das escolhas efetuadas pelos alunos do 11º e 12º anos, semelhantes às que foram efetuadas pelos alunos que terminam este ano o secundário;
- O esforço levado a cabo pelo LFIP no que concerne aos meios para permitir as condições de ensino e de aprendizagem que sejam favoráveis aos nossos alunos.

- **Funções específicas:**

Quadro n° 10 : lista de funções específicas (IMP ou prémio)

Função	Montante da indemnização (PRÉMIO/IMP)
REFERENTE ECO - ESCOLA	½ IMP
REFERENTES POR DISCIPLINA Conselho pedagógico	½ IMP/disciplina : FR - HG – MAT – PT – LV - SVT – F. Q. – ED. F. ¼ IMP/disciplina : SES – ARTES - TECN
PRIO-*PARCOURS AVENIR*	2 IMP
PRIO-*PARCOURS AVENIR* ESTÁGIO 10º ANO	1 IMP
REFERENTE PIX-ORGA (competências digitais)	1 IMP
RESPONSÁVEL E ORGANIZADOR VIAGEM PEDAGÓGICA-LINGUÍSTICA COM DORMIDA	½ IMP : Andaluzia Berlim Secção Europeia Viagem integração (6º ano) Tomar (7º ano) Dublin (8º ano) França (9º ano)
REFERENTE DELF-DALF, CAPLE	½ IMP
DESPORTO ESCOLAR	3 ½ IMP
REFERENTE DNB ORAL	½ IMP
TUTORADO ALUNOS	¾ IMP x 4 AED
TUTORADO ALUNOS + CVL + ANIMAÇÕES	1 IMP
CPE-DIRETOR ADJUNTO	3 IMP

O Diretor informou os membros do Conselho de Estabelecimento sobre as funções específicas, ditas PRÉMIO ou MP (missão particular), para o próximo ano letivo, atribuídas a alguns professores. São tarefas específicas, que procuram dar resposta às necessidades no que diz respeito à política educativa do nosso estabelecimento; foram definidas tendo em conta a opinião do Conselho Pedagógico.

Nesta lista, surge um novo cargo, atribuído a um professor que assegurará a organização e acompanhamento da certificação das competências digitais (a partir da plataforma Pix-Orga), obrigatória a partir do início do próximo ano letivo para o ciclo 3 e *lycée*.

- **<u>Remodelações e obras :</u>**

A criação de uma nova turma (20ª) na primária obrigou a obras de remodelação no edifício E (deslocalização do gabinete do diretor da primária para a sala de grupos de línguas e a transformação do antigo gabinete em sala de aula).

Os trabalhos de ventilação das salas de aula do edifício foram concluídos. As salas do 1º ano (A e B) estão a ser equipadas com novos móveis.

Por outro lado, serão realizados trabalhos para facilitar a evacuação das águas pluviais, durante o Verão, nos edifícios C e E.

Foram realizados trabalhos de isolamento sonoro nas salas 206 e 207. Se forem bem sucedidos, serão progressivamente estendidos às outras salas do edifício D. O edifício vai sofrer alguns trabalhos de remodelação (pintura dos corredores, remodelação do gabinete do CPE).

PONTO 3 – VIAGENS E ESTADIAS COM DORMIDA 2021 - 2022

- A apresentação dos projetos para viagens escolares ao estrangeiro, tendo em conta o contexto atual que dificulta a sua elaboração (dificuldade para reservar os voos, valores muito elevados, …), fica adiada para o próximo Conselho de Estabelecimento.
- Assim sendo, só foram apresentados, pelo diretor da primária, os projetos de viagens escolares para o 2º, 3º, 4º e 5º anos:

Quadro n° 11 : apresentação das viagens escolares - primária

TUR MA (nível)	*Nº de turmas*	*DURAÇÃO*	*DATAS PREVISTAS*	*LOCAL (cidade - país)*	*TEMÁTICA DOMINANTE*	*OBJETIVOS PEDAGÓGICOS*	*Montante*
2º ano	*4*	*2d 1n*	*08/09 abril 21* *20-21 maio 21* *27/28 maio 21* *17/18 junho 21*	*Lisboa*	*Ciências*	Trabalhar sobre um meio específico (aquático) Trabalhar sobre o meio ambiente	*126€*
3º ano	*4*	*2d 1n*	*15/16 abril 21* *13/14 maio 21*	*Conímbriga*	*História*	Aprofundar conhecimentos sobre história Trabalhar sobre o meio ambiente	*90€*
4º ano	*4*	*2d 1n*	*08/09 abril 21* *15/16 abril 21*	*Batalha*	*História e cultura*	Enriquecer os conhecimentos sobre história Trabalhar sobre o meio ambiente Sensibilizar os alunos para a importância do património	*90€*
5º ano	*3*	*2d 1n*	*27/28 maio 21*	*Ribeira de Pena*	*Cultura e Educação Física*	Descobrir o ambiente Praticar atividades desportivas específicas	*126€*

As datas são fornecidas a título meramente indicativo e são suscetíveis de sofrer alterações em função da disponibilidade dos espaços que acolherão os alunos e da situação sanitária.

O Conselho de Estabelecimento deu o seu parecer sobre os projetos apresentados e sobre o montante solicitado às famílias.

A FAVOR : 17* ABSTENÇÕES : 0 CONTRA : 0

* Chegada, às 18h15, do representante dos pais dos alunos, *M. GUIMARÃES.*

Foi, seguidamente, apresentado o projeto de viagem de integração dos alunos do 6º ano de escolaridade, que se intitula “Challenge for Marius Latour”. Este projeto está previsto para os dias 23 e 24 de setembro de 2021.Visa, sobretudo, aproximar os alunos e os professores e trabalhar múltiplas competências transversais (orientação, localização e exploração de informações) a partir de inúmeras atividades (caminhadas, ateliês de teatro, jogos tradicionais, corrida de orientação e tiro ao arco.

O Conselho de Estabelecimento pronunciou-se sobre o objetivo deste projeto e sobre o montante que cada família terá de pagar (100 euros):

A FAVOR: 17 ABSTENÇÕES:0 CONTRA : 0

Um novo projeto, levado a cabo pelos professores das disciplinas de “spécialité” , mais concretamente de Biologia e de Artes Plásticas, S. MARIE e J. PAJEANC respetivamente, foi apresentado aos membros do Conselho de Estabelecimento. Este projeto prevê a visita aos museus e parque arqueológicos do Vale do Côa, nos dias 21 e 22 de setembro de 2021. Esta iniciativa tem dois objetivos principais: fazer observação arqueológica e biológica, ligada a uma ocupação milenar deste espaço; observação da Arte Rupestre associada a uma reflexão sobre Arte Urbana Contemporânea.

O Conselho de Estabelecimento pronunciou-se sobre o objetivo deste projeto e sobre o montante que cada família terá de pagar (120 euros):

A FAVOR: 17 ABSTENÇÕES : 0 CONTRA : 0

PONTO 4 – BALANÇO FINANCEIRO 2020

O Diretor cedeu a palavra à diretora administrativa e financeira (DAF), Régine GRUNER, para que procedesse à apresentação do balanço financeiro. O Diretor aproveitou, ainda, para salientar a qualidade do trabalho realizado pela DAF ao longo dos vários anos em que desempenhou o cargo no LFIP. O desempenho foi ainda mais notável e apreciado ao longo do ano civil de 2020, pois foi um período particularmente complicado.

A Diretora Administrativa e Financeira informou que o balanço financeiro foi apresentado e aprovado pelo Comité de Gestão e a Assembleia Geral da Associação Marius Latour, na véspera.

A DAF descreveu, em primeiro lugar, a gestão das receitas.

Quadro n° 12 : gestão das receitas

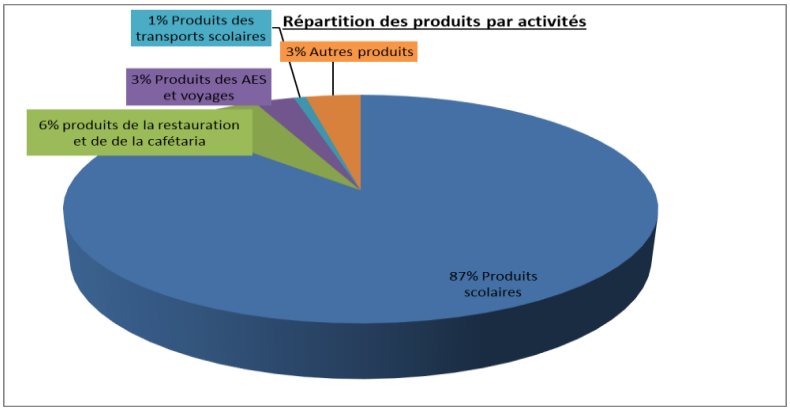
Descrição	Previsão	Realização	+ ou - valia	Taxa de realização
Prestações	6 671 383 €	6 602 252,39 €	- 69 130,61 €	99%
Subvenções Est/outras org.	503 000 €	554 629,09 €	+ 51 629,09 €	102%
Doações e legados	5 000 €	12 529,19 €	+ 7 529,19 €	250%
Receitas de gestão	319 500 €	19 158,96 €	- 300 341,04 €	6%
Produtos financeiros	32 000 €	130 432,16 €	+ 98 432,16 €	181%
Outras operações	45 000 €	26 850,01 €	- 18 149,99 €	60%

Total geral de operações	***7 575 883 €***	***7 345 851,80€***	***- 230 031,20€***	***97%***
Cantina escolar	695 000 €	484 079,44 €	- 210 920,56 €	70%
Atividades extraescolares	200 000 €	158 763,97 €	- 41 236,03 €	80%
Viagens e saídas pedagógicas	200 000 €	36 097,20 €	- 163 902,80 €	18%
Transportes escolares	94 000 €	58 171,88 €	- 35 828,12 €	62%
Total de operações anexas	***1 189 000 €***	***737 112,49€***	***- 450 887,51 €***	***62%***
Gestão das receitas	8 764 883 €	8 082 964,29 €	- 681 918,71 €	92%

A DAF sublinhou que a taxa de execução orçamental é inferior ao previsto devido à crise sanitária.

A DAF apresentou, posteriormente, a repartição das receitas por setores de atividade.

Gráfico n° 1 : repartição das receitas por atividades



. Em seguida, apresentou a gestão das despesas de funcionamento.

Quadro n° 13 : despesas de funcionamento

Descrição	Previsão	Realização	+ ou - valia	Taxa de realização
Material pedagógico	374 500 €	284 315,63 €	- 90 184,37 €	76%
Viabilização	117 000 €	74 172,05 €	- 42 827,95 €	63%
Manutenção	118 500 €	123 981,88 €	+ 5 481,88 €	105%
Encargos com pessoal	4 366 559 €	4 362 359,63 €	- 4199,37 €	100%
Bolsas e apoios	1 010 000 €	1 363 826,21 €	+ 353 826,21 €	135%
Amortizações	575 500 €	553 201,43 €	- 22 298,57 €	96%
Outros	1 0130824 €	890 425,63 €	- 123 398,37 €	88%
Total geral de despesas	*7 575 883 €*	*7 652 282,46 €*	*+ 76 399,46 €*	*101%*
Cantina escolar	695 000 €	312 604,88 €	- 382 395,12 €	50%

Atividades extraescolares	200 000 €	125 217,88 €	- 74 782,12 €	63%
Viagens e saídas pedagógicas	200 000 €	91 400,90 €	- 108 599,10 €	45%
Transportes escolares	94 000 €	58 171,88 €	- 35 828,12 €	62%
Total de despesas anexas	*1 189 000 €*	*587 395,54 €*	*- 601 604,46 €*	*49%*
Gestão das despesas	8 764 883 €	8 239 678 €	- 525 205 €	94%

A DAF frisou que a taxa de execução é inferior ao previsto, uma vez mais, devido à crise sanitária.

A DAF explicou, com maior detalhe, as despesas relacionadas com material pedagógico. A execução orçamental é inferior às previsões, fazendo-se, assim, sentir claramente o impacto causado pelo encerramento do estabelecimento :

- 28,6% compra de manuais escolares.
- 2,6 % compra de obras de leitura e assinaturas para o CDI, a BCD e a “marmothèque”.
- 46% de material didático e reprografia.
- 22,8% de aluguer e transporte para as instalações desportivas e saídas pedagógicas.

Depois, apresentou a evolução da massa salarial. O crescimento é explicado pela expansão do estabelecimento. As despesas associadas à massa aumentaram comparativamente aos anos anteriores. A DAF explicou, no entanto, que este facto está relacionado com a estabilização das despesas gerais e os compromissos assumidos pelo LFIP para honrar todos os salários, sem qualquer redução. Por outro lado, também assistimos à diminuição das receitas.

Gráfico n° 2 : evolução da massa salarial (I)

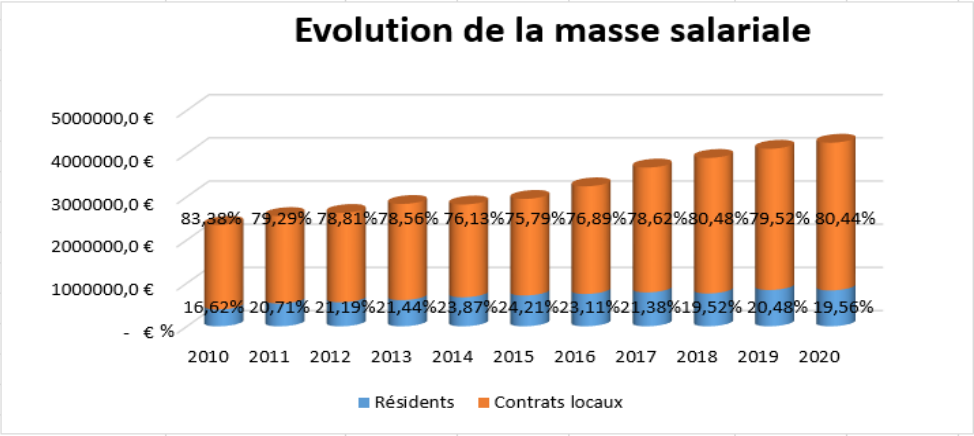
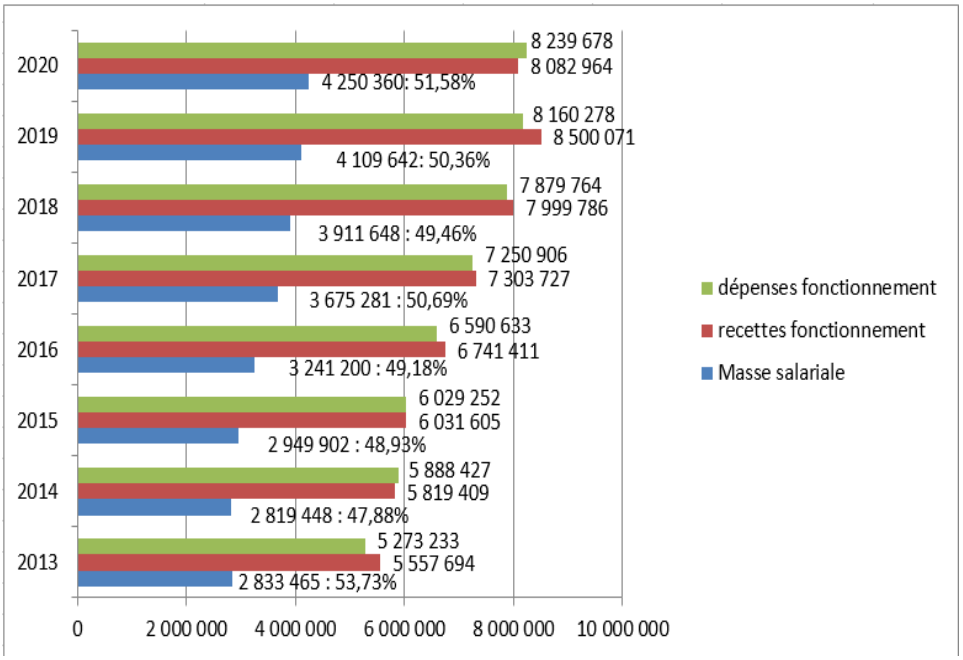
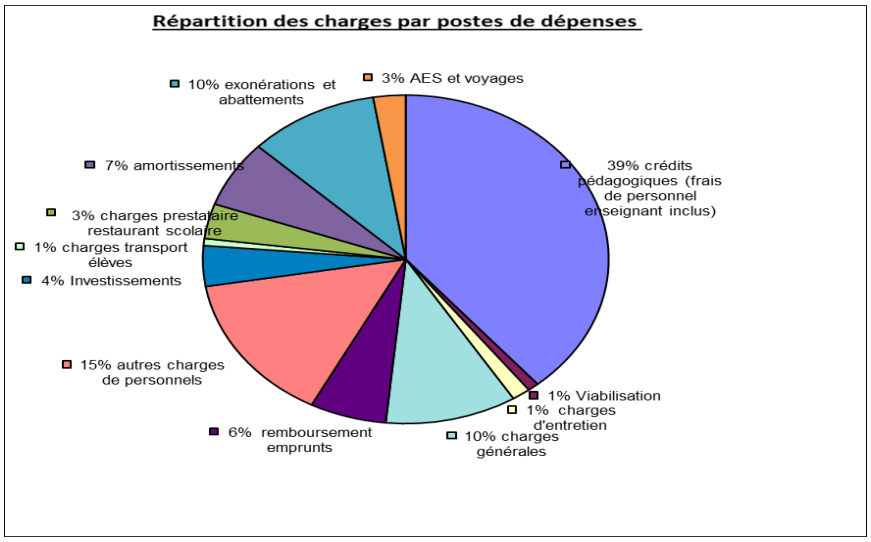


Gráfico n° 3 : evolução da massa salarial (II)



Em seguida, foi apresentada a distribuição das despesas :

Gráfico n° 4 : distribuição dos encargos por rubrica de despesa



Transações de capital : 655 851,96 €

- Capital de empréstimos: 321 168,66 €
- Obras, restauros: 239 579,34 €
- Equipamentos: 95 103,96 €
- Depósitos e cauções: 5 486,09 €

Tendo em conta o conjunto das despesas de funcionamento e o conjunto das receitas, o balanço de 2020 revela-nos um resultado negativo de 156 713,71€ (funcionamento).

A capacidade de autofinanciamento (CAF) diminuiu : 369 907,71 €

- Resultado do exercício anual : - 156 713,71 €
- Amortizações : 553 201,43 €
- Quota parte das subvenções de investimento : - 26 580,01 €

Recursos de operações de capital : 661 338,05 €

- Aquisição de ativo imobiliário : 334 683,3 €
- Pagamento de empréstimos : 321 168,66 €
- Depósitos e cauções: 5 486,09 €

Para o ano 2020, sendo as despesas de capital superiores às receitas, o fundo de maneio diminuiu 291 430,34€. A esta redução é necessário adicionar 11 896,11€ utilizado para constituir stocks (diferentes acessórios e vestuário com o logótipo do LFIP):

Em 31/12/2020, o fundo de maneio é de 927 373,77€, ou seja, 40 dias de funcionamento. Este valor baixou (era de 54 em 2019), mas a situação financeira do LFIP continua estável.

PONTO 5 – OUTROS ASSUNTOS

Não foram apresentados outros assuntos.

Os representantes dos pais dos alunos mostraram-se satisfeitos com as condições de acesso ao Ensino Superior em Portugal e agradeceram à Direção pelo empenho junto do Secretário de Estado do Ensino Superior e da CNAES. Também agradeceram ao diretor da primária pela forma como foram constituídas as turmas para o início do próximo ano letivo. Afirmaram, ainda, que uma das prioridades do próximo ano letivo deverá ser o acompanhamento dos alunos que apresentem dificuldades.

Não havendo mais assuntos a tratar, o Diretor aproveitou para agradecer aos vários membros do Conselho de Estabelecimento e à comunidade escolar pela qualidade do trabalho realizado ao longo do ano, neste contexto tão particular.

O Diretor reiterou os votos de sucesso aos vários funcionários que cessam contrato com o LFIP.

A reunião terminou às 18h 55.